



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2017

№ 243

г. Белогорск

О предоставлении частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2017 год

На основании ст. 74.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 448 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Амурской области на 2014 – 2020 годы», п.11 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно решению областной межведомственной комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодёжи от 02.03.2017 № 1

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей, работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2017 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить уполномоченным органом по предоставлению частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2017 году муниципальное казенное учреждение Отдел образования администрации муниципального образования Белогорского района (С.В. Богородов).
3. Освоение средств субсидий областного бюджета на софинансирование расходов, связанных с частичной оплатой стоимости путевок для детей, работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, провести в срок до 01.10.2017 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Ведомости Белогорского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО Белогорского района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы муниципального образования
Белогорского района



И.С. Фоменко - И.С. Фоменко

Приложение
к постановлению Главы
муниципального образования
Белогорского района
от _____ № _____

**Порядок
предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок
для детей работающих граждан в организации отдыха
и оздоровления детей в каникулярное время 2017 года**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2017 года (далее – частичная оплата средней стоимости путёвки). Организациями отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках настоящего Порядка признаются загородные детские оздоровительные лагеря (далее – загородные лагеря) и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций (далее – пришкольные лагеря).
2. Частичная оплата средней стоимости путевки предоставляется работающим гражданам, имеющим детей в возрасте от 6,6 до 15 лет (включительно), обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Белогорского района.
3. Частичная оплата стоимости путевок в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время производится:
 - в загородные лагеря – в размере 3500,00 рублей, что составляет 14 % от средней стоимости путевки (25 000,00 руб.), установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи для детей работающих граждан;
 - в пришкольные лагеря с двухразовым питанием – в размере стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи (на 1 ребёнка до 10 лет – 207,00 руб., для детей старше 10 лет – 235,00 руб.).
4. Часть родительской платы составляет 1200,00 рублей для детей работающих граждан и 600,00 рублей для детей из малоимущих семей, оформляющих компенсацию стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи, через ГБУ «Белогорский КЦСОН».

5. Максимальная продолжительность смены в загородном лагере 21 день, пришкольном лагере 18 дней. Расчет производится пропорционально количеству дней пребывания ребенка, указанному в путевке.
6. За частичной оплатой средней стоимости путёвки граждане могут обратиться в МКУ Отдел образования Белогорского района или муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Белогорск» (ул. Партизанская, д. 31, А), предоставляя заявление не позднее 15 календарных дней до начала смены по форме (приложение №1), установленной настоящим Порядком, с приложением следующих документов:
 - справка с места работы, которая подтверждает должность и фактическое место работы родителя (законного представителя), подающего заявление.
 - копию свидетельства о рождении ребенка (в случае расхождения фамилии ребёнка и родителей - копия свидетельства о браке) или копию паспорта (детям с 14-ти лет);
 - заявление о согласии на сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование МКУ Отдел образования Белогорского района персональных данных по форме (приложение №2), установленной настоящим Порядком;
 - копию паспорта родителя (законного представителя), подающего заявление.
7. В порядке межведомственного взаимодействия общеобразовательные организации Белогорского района предоставляют в МКУ Отдел образования Белогорского района списки детей, посещающих общеобразовательную организацию (приложение № 3). Списки подаются в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации. В случае корректирования или дополнения данных списков общеобразовательные организации в двухдневный срок письменно предоставляют необходимые сведения.
8. Сумма средств в размере стоимости набора продуктов питания, установленной областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодёжи, перечисляется на счет образовательной организации, осуществляющей организацию питания детей в лагерях с дневным пребыванием.
9. Частичная оплата стоимости путевок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления заявлений и документов в МКУ Отдел образования Белогорского района.
10. Специалист бухгалтерии МКУ Отдел образования Белогорского района:

- регистрирует заявления от граждан в журнале регистрации в соответствии с очередностью поступления заявлений;
 - рассматривает приложенные к заявлению документы с целью определения соответствия пакета документов условиям и требованиям законодательства;
 - в течение четырех рабочих дней с момента подачи заявления размещает информацию о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путевок на официальном сайте МКУ Отдел образования Белогорского района в разделе «Мероприятия» вкладка «Отдых и летняя занятость». В случае отсутствия в размещенном списке фамилии имени отчества ребенка, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в МКУ Отдел образования Белогорского района.
11. Работодатели вправе принять участие в организации отдыха и оздоровления детей работников в части компенсации родительской доли стоимости путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей.
 12. Частичная оплата стоимости путевок организациям отдыха и оздоровления детей производится в случае наличия соответствующего договора, заключенного между организацией отдыха и оздоровления детей и МКУ Отдел образования Белогорского района.
 13. Частичная оплата стоимости путевок организациям отдыха и оздоровления детей при наличии соответствующего договора производится после предоставления руководителями загородных и пришкольных лагерей информации по форме (приложение №4), установленной настоящим Порядком, в срок не позднее, чем за 5 календарных дней до начала смены.
 14. Перевод частичной оплаты средней стоимости путёвки на счет загородного или пришкольного лагеря осуществляется после внесения родителем (законным представителем) родительской доли оплаты путёвки (не позднее 15 дней со дня опубликования информации о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путевок на сайте МКУ Отдел образования Белогорского района в разделе «Мероприятия» вкладка «Отдых и летняя занятость».).
 15. По окончании смены в течение 5 дней организация отдыха и оздоровления детей направляет в МКУ Отдел образования Белогорского района список детей, отдохнувших в лагере, родителям которых была предоставлена частичная оплата стоимости путевки в загородные лагеря и пришкольные лагеря (приложение № 5).
 16. Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае не соблюдения требований, установленных пунктами 2, 5, 12, 13 и 14 настоящего Порядка.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
частичной оплаты средней
стоимости путёвок для детей
работающих граждан в
организации отдыха и
оздоровления детей в
каникулярное время 2017 года

Начальнику
МКУ Отдел образования
Белогорского района
С.В.Богородову

от _____
(ФИО)

(серия, номер паспорта, наименование выдавшего органа, дата выдачи)

(адрес регистрации и проживания)

(номер телефона)

**ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных**

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение) муниципальным казенным учреждением Отдел образования муниципального образования Белогорского района моих персональных данных и персональных данных на меня и моего ребенка _____

- фамилия, имя, отчество (родителя, ребенка);
- паспортные данные (родителя, ребенка);
- дата рождения ребенка (свидетельство о рождении);
- место работы родителя;
- номера телефонов родителя.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления частичной
оплаты средней стоимости путёвок
для детей работающих граждан в
организации отдыха и оздоровления
детей в каникулярное время 2017 года

Начальнику
МКУ Отдел образования
Белогорского района
С.В.Богородову

Список детей обучающихся в

(наименование учреждения)

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения
1.		
2.		
3.		

Подпись руководителя

М.П.

Приложение № 4
к Порядку предоставления частичной
оплаты средней стоимости путёвок для
детей работающих граждан в организации
отдыха и оздоровления детей в
каникулярное время 2017 года

Начальнику
МКУ Отдел образования
Белогорского района
С.В.Богородову

Информация для перечисления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан в
организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

Наименование организации отдыха и оздоровления детей

Юридический адрес, почтовый адрес, телефон

№ п/п	Ф.И.О родителя	Место работы родителя с указанием на организационно- правовую форму организации	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	Смена	Сумма, подлежащая оплате МКУ Отдел образования Белогорского района
1.						
2.						
Итого						

Руководитель организации отдыха и оздоровления детей

М.П.

(подпись руководителя)

Ф.И.О руководителя

Начальнику
МКУ Отдел образования
Белогорского района
С.В.Богородову

Список детей, отдохнувших в лагере, родителям (законным представителям), которых была предоставлена частичная оплата средней стоимости путёвок для детей, работающих граждан, в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

Наименование организации отдыха и оздоровления детей

Юридический адрес, почтовый адрес, телефон

№ п/п	Ф.И.О родителя	Место работы родителя с указанием на организационно-правовую форму организации	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	Смена	Сумма, подлежащая оплате МКУ Отдел образования Белогорского района
Итого						

Руководитель организации отдыха и оздоровления детей

М.П.

(подпись руководителя)

ФИО руководителя